

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол от 20.03.2020 №6

Утверждаю
Директор школы  Кандакова Р.В.


Введено в действие
приказом от 24.03.2020 № 46

ПОЛОЖЕНИЕ **о структурном подразделении** **МКОУ «Спицынская ООШ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Спицынского детского сада структурного подразделения (далее - Детский сад) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Спицынская основная общеобразовательная школа» (далее - Школа).

1.2. Детский сад реализует основные общеобразовательные программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

1.3. В своей деятельности Детский сад руководствуется:

- Конституцией РФ.
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Нормативно-правовыми актами РФ в сфере образования различного уровня.
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования».
- Действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

1.4. Детский сад не является юридическим лицом и действует на основании Устава Школы и настоящего Положения.

1.5. В Детском саду не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно – политических и религиозных движений и организаций.

1.6. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и Уставом Школы на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.7. В Детском саду формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Школы, педагогический совет и общее родительское собрание, а так же могут формироваться другие коллегиальные органы управления, предусмотренные Уставом Школы.

1.8. Деятельность Детского сада направлена на реализацию основных задач дошкольного образования, на сохранение и укрепление физического здоровья воспитанников, физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей, оказание помощи семье в воспитании детей.

1.9. Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за невыполнение функций Детского сада, определенных Уставом Школы;
- реализацию не в полном объеме общеобразовательных программ;
- качество реализуемых общеобразовательных программ;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников Детского сада во время образовательного процесса;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Дошкольное образование является первым уровнем общего образования в Российской Федерации. Образовательные программы дошкольного и начального общего образования являются преемственными.

2.2. Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Курганской области, Уставом Школы, настоящим Положением.

2.3. Предметом деятельности Детского сада является обучение, воспитание и развитие, а также присмотр и уход за воспитанниками; обучение и воспитание в пределах федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, дополнительных образовательных программ, оказание дополнительных образовательных услуг (на договорной основе) за рамками реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

2.4. Целью деятельности Детского сада является создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования и обеспечения воспитания, образования, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников в возрасте от 1,5 лет и до прекращения образовательных отношений.

2.5. Основные задачи деятельности Детского сада:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- создания благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, в том числе достижение воспитанниками уровня, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к воспитанникам и специфичных для дошкольников видов деятельности;
- создание условий для освоения и внедрения современных воспитательных и образовательных технологий в образовательный процесс;
- создание условий для повышения эффективности механизмов ресурсного обеспечения образовательных программ;
- создание условий для обеспечения комфортной, безопасной, здоровьесберегающей образовательной среды для воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет;
- создание условий для духовно-нравственного развития личности воспитанников;
- обеспечения преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- обеспечения познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.6. Для достижения поставленных целей Детский сад осуществляет следующие виды деятельности:

2.6.1. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2.6.2. Реализация дополнительных образовательных программ различной направленности.

2.6.3. Присмотр и уход за воспитанниками, осваивающими общеобразовательные программы дошкольного образования.

2.6.4. Организация питания, в том числе осуществление услуг (работ) по приготовлению завтраков, вторых завтраков, обедов и полдников в соответствии с рационом питания и примерным меню.

2.7. Деятельность Детского сада основывается на следующих принципах:

- демократии и гуманизма;
- общедоступности и преемственности образования;
- приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека;
- гражданственности и свободного развития личности;
- единства федерального культурного и образовательного пространства;
- автономности и светского характера образования.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Содержание образовательного процесса в Детском саду определяется Образовательной программой дошкольного образования Спицынского детского сада структурного подразделения МКОУ «Спицынская ООШ», разработанной педагогическим коллективом Детского сада и утверждённой директором Школы, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования. Детский сад свободен в определении содержания образования, выборе учебно – методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

3.2. Нормативный срок освоения образовательной программы в Детском саду – 6 лет.

3.3. Детский сад организует работу по следующим структурным единицам, представляющим определённые направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально – коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно – эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Приоритетным направлением является физическое развитие детей.

3.4. В соответствии с целями и задачами, определенными данным Положением, Детский сад может реализовывать дополнительные образовательные программы и предоставлять дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) с учетом потребности семьи и на основе договора, заключаемого между Школой и родителями (законными представителями).

3.5. Обучение и воспитание в Детском саду ведется на русском языке.

3.6. Детский сад самостоятелен в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных государственными нормативно-правовыми актами в сфере образования.

3.7. Детский сад может устанавливать последовательность, продолжительность деятельности воспитанников, сбалансированность ее видов, исходя из условий Детского сада, содержания общеобразовательных программ, не нарушая требования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и действующих санитарных норм и правил.

3.8. Организация образовательного процесса в Детском саду регламентируется учебным планом, циклограммой непосредственной образовательной деятельности, разработанными самостоятельно и утвержденными директором Школы.

3.9. Требования к результатам освоения общеобразовательной программы дошкольного образования представлены в государственных нормативно-правовых актах в сфере образования в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений воспитанника на этапе завершения уровня дошкольного образования³. Освоение общеобразовательной программы

дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Детский сад функционирует в помещении, отвечающем санитарно - гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам противопожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству дошкольного учреждения, определёнными нормативными документами.

Количество групп в детском саду зависит от существующей потребности. Разновозрастные группы формируются в соответствии с анатомо- физиологическими особенностями воспитанников.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

4.2. Детский сад обеспечивает сбалансированное питание детей, необходимое для нормального роста и развития детей с учётом режима работы Детского сада.

Контроль качества питания детей (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на ответственного за питание Детского сада.

4.3. Медицинское обслуживание воспитанников в Детском саду обеспечивают органы здравоохранения - ГБУ «Шатровская ЦРБ».

4.4. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала Детского сада оказываются бесплатно.

4.5. Работники Детского сада в обязательном порядке проходят периодическое бесплатное медицинское обследование за счет средств бюджета.

4.6. Режим работы Детского сада - пятидневная рабочая неделя с 07.30 до 16.30 (в предпраздничные дни с 07.30 до 15.30 часов). Нерабочие дни - суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Группы функционируют в режиме сокращённого дня - 9-часового пребывания.

4.8. В Детском саду осуществляется комплекс мер, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей, их физического и интеллектуального развития. Занятия индивидуальные, специально организованные для возрастных групп и сетка занятий составляются в соответствии с реализуемой программой и с учётом возрастных особенностей.

4.9. Детский сад устанавливает максимальный объем нагрузки детей во время непосредственно образовательной деятельности, соответствующий требованиям государственного стандарта:

Возраст детей	Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности	Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки
1,5 -3 года (дети раннего возраста)	не более 10 минут	не более 1,5 часа
Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и вторую половину дня (по 8 – 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.		
3-4 года (дети 4-го года жизни)	не более 15 минут	2 часа 45 минут
4-5 лет (дети 5-го года жизни)	не более 20 минут	4 часа
5-6 лет (дети 6-го года жизни)	не более 25 минут	6 часов 15 минут
6-7 лет (дети 7-го года жизни)	не более 30 минут	8 часов 30 минут

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средних группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на

непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность с воспитанниками старшего дошкольного возраста может проводиться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводится физкультминутка. Ежедневное количество непосредственно образовательной деятельности определяется циклограммой непосредственной образовательной деятельности согласно учебному плану Детского сада.

4.10. В соответствии с целями и задачами, определенными уставом Детский сад может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами, определяющими его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключенного между Детским садом и родителями (законными представителями). Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

4.11. В середине учебного года для воспитанников Детского сада организуются недельные каникулы (январь) во время которых проводят непосредственно образовательную деятельность только эстетически оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства).

В летний период непосредственно образовательная деятельность не проводится. Проводятся спортивные и подвижные игры. Спортивные праздники, экскурсии и другие мероприятия.

5. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ

5.1. Правила приема воспитанников определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы.

5.2. Комплектование производится в соответствии с Порядком комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных учреждений, комплектование групп осуществляется в период с 01 июня по 01 сентября каждого календарного года. При наличии свободных мест прием осуществляется в течение года.

5.3. В Детский сад принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев, (при наличии соответствующих условий) и до 7 лет включительно. Прием детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка и заключения медицинской комиссии о возможности посещения Детского сада.

5.4. Правом на внеочередное, первоочередное зачисление ребенка в Детский сад пользуются граждане, соответствующие права которых определены действующим законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации.

5.5. Предельная наполняемость групп устанавливается в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой комнаты — для групп раннего возраста не менее 2,5 квадратных метра на одного ребенка, а для дошкольного возраста не менее 2,0 квадратных метра на одного ребенка.

В Детском саду функционирует 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности (от 1,5 до 7 лет), площадь 64 кв.м., наполняемость до 21 ребенка.

5.6. По состоянию на 01 сентября текущего года директором Школы издается приказ о комплектовании возрастных групп с учетом вновь поступивших детей.

5.7. В случае неявки ребенка в Детский сад, согласно графика поступления, без уважительных причин место передается другому ребенку в установленном порядке.

5.8. Директор Школы при приеме обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с документами, регламентирующими деятельность детского сада: с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, режимом функционирования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательного процесса.

5.9. При приеме детей в Детский сад администрация Школы берет с родителей (законных представителей) письменное согласие на обработку их персональных данных в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных граждан и работников детского сада.

Срок действия согласия родителей (законных представителей) ребенка считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях предусмотренных федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ « О персональных данных» осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

5.10. Взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, который вступает в силу с момента его подписания обоими сторонами.

Договор об образовании может быть продлен, дополнен, изменен по соглашению сторон. Изменения, дополнения к договору об образовании оформляются в форме дополнительного соглашения к нему.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору об образовании стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в детский сад при наличии условий для коррекционной работы, только с согласия родителей (законных представителей) ребенка, по заключению психолого-медико- педагогической комиссии.

5.12. Тестирование детей при приеме их в Детский сад, переводе в следующую возрастную группу не проводится.

5.13. За ребёнком сохраняется место в случае болезни, в летний период, во время отпуска родителей (законных представителей) независимо от времени и продолжительности отпуска сроком на 60 дней. После перенесенных заболеваний, а также отсутствия более пяти дней детей принимают в Детский сад только при наличии справки с указанием диагноза, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Особые случаи сохранения за ребёнком места оговариваются в родительском договоре.

5.14. На время длительного отсутствия одного из воспитанников Детского сада (на период болезни, санаторного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) ребенка, детский сад вправе временно зачислить другого ребенка, по заявлению его родителей (законных представителей) ребенка.

5.15. Порядок и основания отчисления детей из детского сада установлен Правилами отчисления детей из Детского сада.

5.16. Отчисление ребенка из Детского сада может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка с указанием причины;
- по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребёнка, препятствующему его пребыванию в Детском саду;
- по окончании получения дошкольного образования и поступлению ребенка в школу.

5.17. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) ребенка не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обстоятельств указанного ребенка перед Детским садом.

5.18. В случае наличия задолженности родителей (законных представителей) ребенка по родительской платы, Детский сад вправе обратиться в суд с исковым заявлением о взимании долга с родителей (законных представителей) ребенка в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Отчисление детей из Детского сада оформляется приказом директора Школы.

5.19. Родители (законные представители) ребенка за 14 дней до отчисления ребёнка письменно уведомляются об этом администрацию Детского сада. Родители (законные представители) ребенка имеют право обжаловать решение Детского сада у Учредителя в месячный срок с момента получения письменного уведомления.

6. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права воспитанника гарантируются Конвенцией ООН о правах ребёнка, законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, договором об образовании между Школой и родителями (законными представителями).

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- на обучение и воспитание детей;
- защищать права и законные интересы воспитанника;
- принимать участие в родительских собраниях (групповых, общих), выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками;
- знакомиться с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;
- принимать участие в управлении Детским садом, в форме, определяемой Уставом Школы;
- выбирать виды дополнительных услуг, вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками и по организации дополнительных услуг в Детском саду, в том числе платных; заслушивать публичные отчеты Детского сада о работе с воспитанниками;
- расторгнуть договор об образовании досрочно в одностороннем порядке;
- получать квалифицированную помощь в воспитании ребёнка, систематическую информацию о его развитии, здоровье, особенностях поведения в коллективе сверстников;
- своевременно информировать администрацию Школы о нарушениях в работе для немедленного их устранения.
- на получение компенсации на часть родительской платы в установленном законом порядке.

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав Школы, условия настоящего Положения, правила внутреннего распорядка, выполнять условия договора об образовании, заключённого между родителями (законными представителями) и Школой;
- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Детского сада;
- своевременно вносить плату за содержание ребенка в установленном размере и в установленный срок (до 20 числа текущего месяца) в соответствии с Договором об образовании;
- исключить пренебрежительное, жестокое, грубое, унижающее человеческое достоинство отношение к сотрудникам Детского сада, оскорбление и эксплуатацию детей;
- ставить в известность администрацию Детского сада об отсутствии ребенка по разным причинам и выходе его после болезни;
- не допускать пропусков посещений детского сада ребенком без уважительной причины.

6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральными законами в области образования и иными федеральными законами, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.6. К педагогической деятельности в Детском саду допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

6.7. Работники Детского сада имеют право:

- на участие в управлении Детским садом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Школы;
- на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Детского сада, в том числе через органы управления и общественные организации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- участвовать в конкурсах различного уровня, в научно-экспериментальной работе, распространять свой педагогический опыт;
- требовать от администрации Школы создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышения квалификации и педагогического мастерства;
- получать социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ, дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам местными органами власти и управления, Учредителем.

6.8. Педагогические работники обязаны:

- выполнять Устав Школы, настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка и должностные инструкции;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры;
- обеспечивать выполнение утвержденного режима дня Детского сада;
- беречь имущество Детского сада;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6.10. Трудовые отношения между работниками и Школой устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

7.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, Уставом Школы, настоящим Положением.

7.2. Вмешательство в деятельность Детского сада политических партий, общественных и религиозных организаций не допускается.

7.3. Непосредственное руководство и управление Детским садом осуществляет директор Школы.

7.4. Воспитатель Детского сада:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности Детского сада;
- обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса и использование современных образовательных технологий, в т.ч. дистанционных;
- организует просветительскую работу для родителей (законных представителей);
- организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую работу;
- осуществляет контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки воспитанников;
- обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации;
- принимает меры по сохранению контингента воспитанников;
- осуществляет контроль за качеством питания воспитанников;
- отвечает за безопасные условия функционирования Детского сада в рамках своей компетенции;
- предоставляет директору Школы и общественности отчеты о деятельности Детского сада.

7.5. Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления Детского сада являются: Общее собрание работников МКОУ «Спицынская ООШ», Педагогический совет, Родительский комитет Детского сада. Деятельность всех органов регламентируется соответствующими положениями.

7.6. Родительский комитет Детского сада (далее – Родительский комитет) создается как одна из форм самоуправления родительской общественности Детского сада в целях обеспечения постоянной и систематической связи Детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников. Срок полномочий Родительского комитета 1 учебный год.

Родительский комитет:

- содействует в работе педагогического коллектива Детского сада по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса;
- оказывает помощь в проведении совместных мероприятий;
- вносит предложения, направленные на улучшение работы Детского сада в любые органы самоуправления, директору Школы;
- участвует в разработке программы развития Детского сада;
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных услуг, оздоровительных услуг воспитанникам.

Заседание родительского комитета проводится не менее 2 раз в год. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Родительского комитета. Решение Родительского комитета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Решения Родительского комитета оформляются протоколами, согласовывается с директором Школы.

8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Финансовое обеспечение деятельности Детского сада осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Заработная плата работникам выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Заработная плата работников Детского сада включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

8.3. Детский сад пользуется имуществом, закрепленным за ним, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

8.4. Детский сад несет ответственность перед Школой, а также перед собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленного за Детским садом имущества.

8.5. Детский сад вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Школы услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Привлечение Детским садом вышеуказанных дополнительных финансовых средств, не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств Учредителя.